



## CHUẨN LÀM VIỆC CHUYÊN NGHIỆP

Chuẩn làm việc chuyên nghiệp giúp các thành viên trong team có được sự hướng dẫn để thực hiện trong giao tiếp, làm việc hàng ngày. Làm tăng hiệu quả truyền thông và tạo được môi trường văn hóa làm việc tích cực và chuyên nghiệp.

### Tiêu chuẩn 1: Tôn trọng

- Đúng hẹn
- Nói lịch sự
- Học lắng nghe
- Giữ môi trường làm việc tích cực, tươi vui
- Cảm ơn khi nhận được góp ý
- Xin lỗi khi mắc lỗi
- Góp ý chân thành và mang tính chất xây dựng
- Công bằng và dân chủ trong quyết định
- Biết giữ bí mật cá nhân của người khác
- Nói rõ ràng, mạch lạc, đơn giản sao cho người khác dễ hiểu
- Thái độ bình đẳng và tôn trọng tất cả mọi người

### Tiêu chuẩn 2: Teamwork

- Luôn tập trung vào một mục tiêu, một kế hoạch của tập thể
- Luôn cập nhật thông tin công việc của mình cho toàn team
- Đoàn kết và hỗ trợ nhau để đạt được mục tiêu, không ngoại lệ
- Team bàn bạc thảo luận để cùng nhau giải quyết vấn đề và leader ra quyết định.
- Tuân thủ quyết định của leader và hoàn thành công việc được giao.

### Tiêu chuẩn 3: Kỷ luật

- Trung thực
- Tuân thủ quy trình làm phần mềm
- Tuân theo quy định chung của nhóm và cấp trên mình
- Làm việc tới nơi tới chốn, đạt chất lượng và kết quả cao nhất

### Tiêu chuẩn 4: Trách nhiệm

- Hoàn thành nhiệm vụ của mình đúng deadline
- Giúp người khác hoàn thành nhiệm vụ của họ nếu họ cần sự giúp đỡ từ bạn.
- Chủ động làm những việc thấy cần làm, không ỉ lại
- Nếu bạn trễ việc gì, báo cho người khác biết sớm nhất có thể
- Chuẩn bị kỹ trước các cuộc họp

